



# Assistant comptable F/H

Contrat	Specialité	Date d'embauche	Lieu de travail
CDD – 6 mois	Comptabilité	ASAP	Cenon

**Rejoignez une équipe dynamique et contribuez à la fiabilité de notre gestion comptable !**

## Pourquoi rejoindre CEHTRA ?



CEHTRA est une entreprise de l'Économie Sociale et Solidaire (ESS), engagée pour le climat et la biodiversité, et un leader européen dans le conseil réglementaire, toxicologique et écotoxicologique.

Notre mission : La prévention des risques toxicologiques pour l'homme et la préservation de la biodiversité, en abordant des enjeux tels que les nanoparticules, les perturbateurs endocriniens et les PFAS.

CEHTRA propose des parcours professionnels diversifiés et enrichissants, tant en expertise qu'en gestion. CEHTRA fait partie du groupe H2B, un groupe qui se consacre aux risques émergents pour le climat, la santé et l'environnement.

CEHTRA intervient sur les marchés les plus dynamiques de l'enregistrement des produits à travers le monde, y compris les produits chimiques, les cosmétiques, les biocides, la protection des plantes, les produits pharmaceutiques, les produits vétérinaires, les emballages, les dispositifs médicaux et les produits alimentaires.

Le siège de CEHTRA est situé près de Bordeaux, avec des bureaux en **France** (Lyon, Paris), en **Allemagne**, en **Espagne**, au **Royaume-Uni**, au **Canada** et en **Inde**.

## Avantages

- Congés additionnels JNT/RTT
- Prime d'ancienneté
- Télétravail hybride
- Mutuelle prise en charge à 100%
- Tickets restaurant pris en charge à 60%
- Forfait de mobilité durable
- Plan d'épargne entreprise et abondement
- Billetterie CSE
- Sport : challenges et tarifs avantageux
- Thé et café à volonté

## Raison d'être

Garantir le soutien opérationnel du service comptabilité dans un environnement dynamique et en pleine croissance.

## Missions clés

- Contrôle et comptabilisation des factures fournisseurs
- Suivi des paiements et relances
- Intégration des flux bancaires en comptabilité
- Lettrage des comptes tiers et de TVA
- Assistance dans les clôtures mensuelles

## Profile

### Etudes :

- Diplôme en comptabilité (BTS CG, DUT GEA, ou équivalent)

### Expérience :

- Expérience souhaitée en comptabilité (stage/alternance accepté)

### Compétences :

- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, logiciels comptables)

### Qualités :

- Rigueur
- Organisation
- Esprit d'équipe

**Poste ouvert aux personnes handicapées : processus de recrutement flexible (vidéoconférence), possibilité de travail à distance et horaires de travail flexibles.**

## Interested?

**Please send your CV and covering letter to:**  
**[recruitment@cehtra.com](mailto:recruitment@cehtra.com)**